



OŠ HORJUL

Šolska ulica 44, 1354 Horjul
Telefon: 01/ 7500-220, GSM: 051-308-472
01/7500-228, GSM 051-308-471
Faks: 01/500-229
E-pošta: o-horjul.lj@guest.arnes.si



Na podlagi Pravilnika Osnovne šole Horjul o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom perspektivnega oz. vrhunskega športnika/mladega umetnika

Osnovna šola Horjul, ki jo zastopa ravnatelj Primož Garafol,

in

_____, oče/mati/starši/skrbniki

_____, učenca/-ke _____ razreda Osnovne

šole Horjul,

sklenejo naslednji

DOGOVOR

O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI ZA UČENCA S STATUSOM VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA OZIROMA VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA

1. člen

(obiskovanje pouka in drugih dejavnosti)

Učenec s statusom je praviloma navzoč pri pouku.

Učenec lahko izostaja od pouka zaradi udeležbe na tekmovanjih / nastopih, ki potekajo v času pouka, ob vnaprejšnjem pisnem opravičilu oziroma obvestilu kluba ali društva / šole, iz katerega mora biti razviden nivo, kraj in datum tekmovanja oz. nastopa.

Učenec lahko izostaja od pouka zaradi priprav na pomembnejša tekmovanja ali nastope. Čas odsotnosti je odvisen od športne panoge in nivoja tekmovanja / nastopa in mora biti predhodno najavljen s strani kluba ali nacionalne panožne zveze / šole. V ta namen mora učenec vsaj 10 dni vnaprej razredniku prinesiti ustrezno pisno opravičilo, oziroma obvestilo kluba ali društva / šole ali letni načrt dela, iz katerega sta razvidna razlog načrtovane odsotnosti in verodostojnost dokumenta.

2. člen

(načini prilagajanja in roki za ocenjevanje znanja)

Učenec v dogovoru z učiteljem sam izbira čas ustnega in pisnega ocenjevanja znanja v terminu, ki mu omogoča usvojitev učnega gradiva.

Učenec mora dobiti oceno 14 dni pred koncem ocenjevalnega obdobja. Če to ni mogoče, se dogovori z učiteljem za nadomestni termin.

Učenec lahko opravi pisna ocenjevanja individualno pri rednem pouku oz. v dogovoru z učiteljem tudi drugače, če je na dan pisnega ocenjevanja opravičeno odsoten.

Učenec ima možnost za dodatno posvetovanje z učiteljem izven časa pouka oz. dopolnilnega pouka, v dogovoru z učiteljem.

V vsakem ocenjevalnem obdobju mora učenec pridobiti toliko ocen, kot jih določa Pravilnik o ocenjevanju in preverjanju znanja.

V posameznem obdobju je lahko učenec tudi neocenjen, če je bil odsoten 60 % ali več od predvidenih učnih ur, namenjenih za vzgojno-izobraževalno delo pri posameznem predmetu. V tem primeru dobi učenec ocene v naslednjem ocenjevalnem obdobju ali pa se mu omogoči opravljanje razrednega ali predmetnega izpita.

V naprej napovedanih obdobjih povečane intenzivnosti vadbe in dan pred oz. po tekmovanjih / nastopih v popoldanskem času se učencu prilagodi (zmanjša) obseg šolskih obveznosti (domače naloge) Ugodnost velja le, če je povečana intenzivnost vadbe 10 dni vnaprej pisno napovedana.

Ne glede na prejšnji odstavek se lahko obseg šolskih obveznosti prilagodi samo za dan pred oz. po nastopu oz. tekmovanju učenca – če učenec sodeluje na tekmovanju / nastopu v popoldanskem času, ki se zaključi po 18. uri, je lahko naslednji dan opravičen domače naloge, ki je bila učencem dana na dan tekmovanja. Ta ugodnost velja, če učenec prinese opravičilo.

2. člen

(načini prilagajanja in roki za ocenjevanje znanja)

Učenec mora v vsakem ocenjevalnem obdobju pridobiti toliko ocen, kot jih določa Pravilnik o ocenjevanju in preverjanju znanja.

Ob povečani intenzivnosti vadbe (več treningov, priprav, tekmovanj ...) je učenec lahko oproščen ustnega ocenjevanja in se ima možnost dogovoriti za datum ustnega ocenjevanja pri posameznem predmetu.

Učenci, ki nastopajo na tekmovanjih, organiziranih v okviru matičnega kluba oziroma društva / šole, nastopih znotraj šole, ali tekmovanjih, na katerih zastopajo svojo šolo, in le-ta potekajo v popoldanskem času ter se zaključijo po 18. uri, so naslednji dan opravičeni ustnega ocenjevanja (razen, če je napovedano in so se prej tako dogovorili z učiteljem predmeta).

3. člen

(druge medsebojne pravice in obveznosti)

Učenec s statusom vestno opravlja šolske obveznosti (sodeluje pri pouku, redno piše domače naloge, redno prinaša potrebne šolske pripomočke, sam poišče pomoč učitelja v času dopolnilnega pouka, če to pomoč potrebuje), dogovarja se z učiteljem za ustno in pisno ocenjevanje znanja po načrtu, ki ga izdela sam ali v sodelovanju z učiteljem, starši in po potrebi trenerjem / mentorjem, se drži dogovorjenega načrta, se pred predvidenimi izostanki pozanima pri učiteljih o učnih vsebinah, ki se bodo med njegovo odsotnostjo pri pouku obravnavale, sporoča vse spremembe v zvezi s statusom (prekinitev treniranja / šolanja, poškodba itd.), redno obvešča starše o učnem uspehu.

V primeru vnaprej napovedane (večkratne) daljše časovne odsotnosti šola za učenca za šolsko leto oziroma za določeno obdobje pripravi izvedbeni načrt pridobivanja in ocenjevanja znanja.

Učenec je dolžan o vsaki udeležbi na tekmovanju, pripravah, treningu ... vnaprej obvestiti razrednika, starši pa morajo razredniku pisno ali osebno opravičiti izostanek najkasneje v petih delovnih dneh po tem, ko je učenec prišel v šolo.

4. člen

(učenec s statusom in šola)

Učenec s statusom je dolžan častno zastopati Osnovno šolo Horjul na vseh šolskih tekmovanjih, proslavah in srečanjih (razen v času priprav, tekmovanj ali srečanj na višji ravni).

5. člen

(prenehanje statusa)

Učencu status preneha:

- na zahtevo staršev učenca,
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen status,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen,
- če ni več učenec Osnovne šole Horjul,
- če se mu status odvzame.

Učencu status začasno ali trajno preneha tudi, če po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti in to povzroči negativen učni uspeh ali ima druge negativne posledice ali zaradi kršitve njegovih dolžnosti, določenih z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole (npr. se neprimerno vede, krši hišni red oz. pravila šole ter s svojim vedenjem daje slab zgled drugim učencem, zlorablja ugodnosti iz naslova statusa, se ne drži dogovorjenih rokov za ustno oz. pisno ocenjevanje, ima 5 ali več neopravičenih ur, ni pripravljen zastopati šole (ne velja v primeru učenčevih priprav ali tekmovanj na najvišji ravni) ipd.

O prenehanju statusa odloči ravnatelj. Mnenje o dejstvih in okoliščinah, povezanih z neizpolnjevanjem obveznosti, ravnatelju poda oddelčni učiteljski zbor.

Horjul, _____

Podpis staršev oz. skrbnikov

Ravnatelj
Primož Garafol
